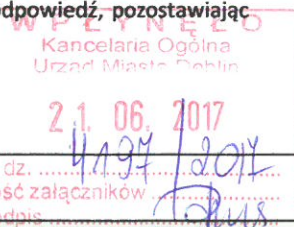


# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.



## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|  |  |               |                  |               |
|--|--|---------------|------------------|---------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Miasto Dęblin  |               |                  |               |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę                                     | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  |               |                  |               |
| 3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Zad. Nr 2 Organizacja szkolenia w tenisa stołowego lub ziemnego. Udział w rozgrywkach i turniejach.  |               |                  |               |
| 4. Tytuł zadania publicznego   | Organizacja działalności sportowej DKT „Open” w zakresie przygotowania obiektów i szkolenia sportowego dzieci, młodzieży i dorosłych. Nauka i popularyzacja gry w tenisa ziemnego. |               |                  |               |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>               | Data rozpoczęcia   | 05.07.2017 r. | Data zakończenia | 05.10.2017 r. |

## II. Dane oferenta (-ów)

|  |   |
|--|---|
| 1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)                      |   |
| Dębliński Klub Tenisowy „Open”, Stowarzyszenie, Ewidencja klubów sportowych prowadzona przez Starostę Ryckiego – nr ewidencyjny 57<br>08 – 530 Dęblin ul. Trapezowa 10                               |   |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | <a href="mailto:darioc62@op.pl">darioc62@op.pl</a><br>Dariusz Cenkiel 516 086 272<br>Tadeusz Switaj 504 857 480 |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|  |
|--|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego   |
| Modernizacja i dostosowanie istniejącej bazy sportowej do nauki gry w tenisa ziemnego.<br>Zapewnienie prawidłowego procesu szkolenia poprzez organizację zajęć treningowych, edukacyjnych i logistycznych oraz organizacja rozgrywek turniejowych dla utworzonych grup tenisowych i zainteresowanych mieszkańców Dębłina. Zorganizowanie i przeprowadzenie 2 turniejów tenisowych.<br>Realizacja: na obiektach sportowych Stadionu Miejskiego w Dęblinie w obszarze kompleksu kortów tenisowych. |

|  |
|--|
| 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego  |
| Realizacja zadania zwiększy dostępność mieszkańców do korzystania z obiektów sportowych (kortów tenisowych) oraz aktywności fizycznej w zakresie tenisa ziemnego.<br>Zapewni objęcie ciągłym szkoleniem zawodników i utrwali nawyki sportowe |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Zapewni stały dostęp do obiektów oraz do sprawdzonego systemu szkolenia tenisowego i umożliwi wybór i zaplanowanie ścieżki rozwoju sportowego zawodnikom i chętnym do uprawiania tej dyscypliny sportowej.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego** (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp.                   | Rodzaj kosztu  | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł) |
|-----------------------|--|----------------------|--|--|
| 1.                    | Renowacja nawierzchni - zakup mączki ceglanej.                               | 2850 zł.             | 2200 zł.   | 650 zł.  |
| 2.                    | Zakup sprzętu i urządzeń: siatki i akcesoria niezbędne do utrzymania kortów. | 500 zł.              | 100 zł.  | 400 zł.  |
| 3.                    | Organizacja szkolenia i turniejów: zakup nagród (pucharów, medali, piątek).  | 300 zł.              | 200 zł.  | 100 zł.  |
|                       |  |                      |  |  |
|                       |  |                      |  |  |
| <b>Koszty ogółem:</b> |  | <b>3650 zł.</b>      | <b>2500 zł.</b>  | <b>1150 zł.</b>  |

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

*Zdzisław Centkiel*  
*Krzysztof Stomiar*  
*Tadeusz Switek*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta)

Data 21.06.2017r.

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.