

BURMISTRZ MIASTA DĘBLIN

działając na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity, Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300), zgodnie z uchwałą Nr LII/282/2017 Rady Miasta Dęblin z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie uchwalenia "Programu współpracy Miasta Dęblin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018"

o g ł a s z a

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego w 2018 roku w formie wsparcia zadania.

I. Rodzaje zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. Konkurs ofert dotyczy następujących zadań:

- **z zakresu kultury fizycznej i sportu – 50 000 zł**

zadanie Nr 1. Organizacja szkolenia w piłkę nożną oraz udział w rozgrywkach.

zadanie Nr 2. Organizacja szkolenia w tenisa stołowego lub ziemnego, udział w rozgrywkach i turniejach.

zadanie Nr 3. Szkolenie dzieci i młodzieży w sportach walki oraz udział w rozgrywkach.

zadanie Nr 4. Organizacja zajęć, zawodów lub rozgrywek sportowo-rekreacyjnych.

zadanie Nr 5. Szkolenie dzieci i młodzieży w lekkoatletyce oraz organizacja i udział w zawodach.

zadanie Nr 6. Szkolenie dzieci i młodzieży w piłce siatkowej oraz udział w turniejach i rozgrywkach.

zadanie Nr 7. Organizacja imprez sportowych upowszechniających bieganie.

- **z zakresu zdrowia – 3 000 zł**

zadanie Nr 8. Organizacja akcji i imprez dotyczących profilaktyki i ochrony zdrowia.

zadanie Nr 9. Prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjnej oraz udzielanie pomocy osobom dotkniętym chorobami cywilizacyjnymi.

zadanie Nr 10. Prowadzenie działań w zakresie profilaktyki chorób i promocji zdrowia poprzez edukację zdrowotną i aktywny wypoczynek.

- **z zakresu kultury i tradycji – 15 000 zł**

zadanie Nr 11. Przygotowanie publikacji, organizacja spotkań, seminariów, konferencji, wystaw o tematyce historyczno-lokalnej.

zadanie Nr 12. Organizacja inscenizacji i rekonstrukcji historycznych.

zadanie Nr 13. Organizacja koncertów i innych wydarzeń kulturalnych.

zadanie Nr 14. Pielęgnowanie tradycji narodowej, prowadzenie działań w zakresie rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

zadanie Nr 15. Działalność kulturalno-społeczna a także jej popularyzowanie wśród społeczeństwa.

- z zakresu turystyki – 2 000 zł

zadanie Nr 16. Organizacja imprez, konkursów turystyczno-krajoznawczych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych.

2. Wymienione w pkt 1 środki finansowe przeznaczone na realizację zadań mogą zostać zmniejszone w przypadku, gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

3. Miasto Dęblin zastrzega sobie prawo odwołania otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.

II. Zasady przyznawania dotacji i termin składania ofert.

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia realizacji tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
2. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity, Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zmianami).
3. Oferent może złożyć jedną ofertę na dane zadanie lub kilka ofert (każda na inne zadanie) będących przedmiotem konkursu. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu zawartym w załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300).
6. Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta Dęblin lub korespondencyjnie na adres 08-530 Dęblin ul. Rynek 12, w terminie do 8 marca 2018 r. do godziny 15.30.
7. Miasto Dęblin może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dofinansowania i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanne wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
8. Zleceniobiorcy są zobowiązani do:
 - a) korekty harmonogramu oraz kalkulacji przewidywanych kosztów zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - b) prowadzenia rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja,
 - c) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania,
 - d) sporządzenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania w terminie określonym w umowie.

III. Warunki i termin realizacji zadania.

1. Realizacja zadań musi nastąpić w 2018 roku, obejmując okres po terminie podpisania umowy do najpóźniej **30 listopada 2018 r.**
2. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, aby podmiotami działań w maksymalnym stopniu byli mieszkańcy miasta Dęblin.
3. Przygotowanie zawodowe kadry merytorycznej winno umożliwiać właściwe i pełne zrealizowanie zadania.

4. Warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie zawartej przez Miasto Dęblin z podmiotem uprawnionym, wyłonionym po rozpatrzeniu oferty.
5. Wszelkie zmiany związane z harmonogramem oraz zmiany merytoryczne wynikłe w trakcie realizacji zadania, powinny być zgłaszane pisemnie do Burmistrza Miasta Dęblin w formie prośby o akceptację.
6. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity, Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zmianami), Miasto Dęblin zlecając zadanie publiczne ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności: stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności, jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych oraz prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.
7. Warunkiem zawarcia umowy jest dostarczenie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania:
 - a) zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania,
 - b) zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów,
 - c) odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (lub wydruku ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ems.ms.gov.pl>), innego rejestru lub ewidencji,
 - d) w przypadku uczniowskich klubów sportowych – zaświadczenia z ewidencji klubów sportowych prowadzonych przez starostę, zawierającego dane z rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz.U. z 2011 r. nr 243, poz. 1449),
 - e) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokumentu potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu oferentów.

IV. Tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert.

1. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert Burmistrz Miasta Dęblin powołuje komisję konkursową, która opiniuje złożone oferty wg kryteriów wskazanych w ustawie oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 109.2016 Burmistrza Miasta Dęblin z dnia 6 września 2016 r. w sprawie wprowadzenia zasad zlecania, realizacji i rozliczenia dotacji udzielanych z budżetu Miasta Dęblin w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity, Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zmianami).
2. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i wysokości udzielonej dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Dęblin po zapoznaniu się z dokumentacją konkursu.
3. W otwartym konkursie ofert, w poszczególnych zadaniach może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
4. Wybór ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - a) **oceny formalnej** – zgodność złożonej oferty ze wzorem oferty i ogłoszeniem o konkursie, kompletność dokumentacji,
 - b) **oceny merytorycznej:**
 - możliwość realizacji zadania przez oferenta – posiadanie doświadczenia, potencjału ludzkiego, ekonomicznego, rzeczowego, posiadane rekomendacje,
 - jakość, zasięg projektu, liczba uczestników, zasadność realizacji projektu - znaczenie dla potrzeb mieszkańców miasta, oryginalność, realność wykonania, pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu innych partnerów,
 - realność i rzetelność planowanych działań, wielkość środków własnych i pozyskanych z innych źródeł oraz pozafinansowy wkład własny w realizację zadania (wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczne członków)
 - efekty realizacji zadania – trwałość, powtarzalność,

- rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań zleconych w okresach poprzednich.
5. Komisja konkursowa dokonuje oceny oferty, przyznając liczbę punktów w skali od 0 do 10.
 6. Oferty, które z oceny merytorycznej uzyskają średnią liczbę punktów poniżej 6, nie otrzymują dofinansowania.
 7. Wybór ofert nastąpi najpóźniej w terminie 14 dni od daty składania ofert.

V. Zrealizowane w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 ze zmianami).

Rok 2017:

Tryb otwartego konkursu ofert:

- **z zakresu kultury fizycznej i sportu – 41 500 zł**

zadanie Nr 1. Organizacja szkolenia w piłkę nożną oraz udział w rozgrywkach.

- 1) Uczniowski Klub Sportowy „Gabaryty” w Dęblinie – „Organizacja szkolenia w piłkę nożną oraz udział w rozgrywkach” – **7 000 zł**
- 2) Miejski Klub Sportowy „Czarni-Orlęta” Dęblin – „Organizacja działalności sportowej MKS „Czarni-Orlęta” Dęblin w zakresie szkolenia piłkarskiego dzieci, młodzieży i dorosłych oraz udział w rozgrywkach ligowych” – **7 000 zł**
- 3) Dęblińska Szkoła Sportu Uczniowski Klub Sportowy „ORLIK Dęblin” - „Szkolenie z zakresu piłki nożnej oraz udział w rozgrywkach LZPN w sezonie 2017 r. dla drużyn dziecięcych i młodzieżowych” – **7 000 zł**

zadanie Nr 2. Organizacja szkolenia w tenisa stołowego lub ziemnego, udział w rozgrywkach i turniejach.

- 1) Uczniowsko-Miejski Klub Tenisa Stołowego „LOB” - „Szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych w tym również niepełnosprawnych w zakresie gry w tenisa stołowego, organizacja i udział w turniejach oraz rozgrywkach” – **2 000 zł**

zadanie Nr 3. Szkolenie dzieci i młodzieży w sportach walki oraz udział w rozgrywkach.

- 1) Miejski Klub Sportowy „ORLĘTA 1925” Dęblin – „Sporty walki” – **3 000 zł**

zadanie Nr 4. Organizacja zajęć, zawodów i rozgrywek sportowo-rekreacyjnych.

- 1) Polski Związek Wędkarski Okręg w Lublinie - Koło Start w Dęblinie – „Organizacja zajęć rekreacyjno-edukacyjno-wędkarskich” – **1 500 zł**
- 2) Polski Związek Wędkarski Okręg w Lublinie - Koło Nr 4 Dęblin-Miasto - „Organizacja sportu wędkarskiego w Dęblinie” – **1 500 zł**
- 3) Dęblińskie Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych DISON – „XIV Integracyjny Bieg Orłat - Dęblin 2017” – **6 000 zł**

zadanie Nr 5. Szkolenie dzieci i młodzieży w lekkoatletyce oraz organizacja i udział w zawodach.

- 1) Międzyszkolny Uczniowsko-Ludowy Klub Sportowy „LIBERO” przy ZSZ Nr 2 w Dęblinie - „Szkolenie dzieci i młodzieży w lekkoatletyce oraz organizacja i udział w zawodach” – **1 500 zł**

zadanie Nr 6. Szkolenie dzieci i młodzieży w piłce siatkowej oraz udział w turniejach i rozgrywkach.

- 1) Międzyszkolny Uczniowsko-Ludowy Klub Sportowy „LIBERO” przy ZSZ Nr 2 w Dęblinie- „Szkolenie dzieci i młodzieży w piłce siatkowej oraz udział w turniejach i rozgrywkach” – **2 000 zł**

zadanie Nr 7. Organizacja imprez sportowych upowszechniających bieganie.

- 1) Dęblińskie Stowarzyszenie Sportowe ORLETA - „IV Dębliński Bieg Uliczny – Dęblin 2017” - **3 000 zł**

- **z zakresu zdrowia – 1 500 zł**

zadanie Nr 8. Organizacja akcji i imprez dotyczących profilaktyki i ochrony zdrowia.

- 1) Chorągiew Lubelska Związku Harcerstwa Polskiego – Hufiec Ryki – „Warsztaty z pierwszej pomocy przedmedycznej dla dzieci i młodzieży” - **1 500 zł**

- **z zakresu kultury i tradycji – 15 000 zł**

zadanie Nr 11. Przygotowanie publikacji, organizacja spotkań, seminariów, konferencji, wystaw o tematyce historyczno-lokalnej.

- 1) Towarzystwo Przyjaciół Dębina – „Okolicznościowa wystawa „Osada i gmina Irena” – **1 000 zł**

- 2) Towarzystwo Przyjaciół Dębina – „Publikacja „Z kart historii Dębina” – **2 600 zł**

zadanie Nr 13. Organizacja koncertów i innych wydarzeń kulturalnych.

- 1) Towarzystwo Przyjaciół Dębina – „III Międzynarodowe spotkania z muzyką organową w Dęblinie” – **10 000 zł**

zadanie Nr 15. Działalność kulturalno-społeczna a także jej popularyzowanie wśród społeczeństwa.

- 1) Zarząd Okręgowy Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Lublinie- Oddział Rejonowy w Dęblinie - „W Dęblinie są aktywni emeryci” – **1 400 zł**

- **z zakresu turystyki – 1 500 zł**

zadanie Nr 16. Organizacja imprez, konkursów turystyczno-krajoznawczych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych.

Chorągiew Lubelska Związku Harcerstwa Polskiego – „Harcerska Gra Terenowa „III Dębliński Rajd Odkrywców” – **1 500 zł**

Tryb pozakonkursowy:

- 1) Dębliński Klub Tenisowy „Open” - Organizacja działalności sportowej DKT „OPEN” w zakresie przygotowania obiektów i szkolenia sportowego dzieci, młodzieży i dorosłych. Nauka i popularyzacja gry w tenisa ziemnego” – **2 500 zł**
- 2) Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Zarząd Główny w Warszawie (Kolo Nr 7 w Dęblinie) – „Cukrzyca plaga XXI wieku – pomoc osobom chorym na cukrzycę” – **2 500 zł**
- 3) Chorągiew Lubelska Związku Harcerstwa Polskiego – „Rajd śladami historii harcerstwa w Dęblinie” – **500 zł**

BURMISTRZ MIASTA
Beata Siedlecka
mgr **Beata Siedlecka**