

18.10.2024

Acceptuję

BURMISTRZ MIASTA

mgr Beata Siedlecka

Projekt
Burmistrza Miasta Dęblin

UCHWAŁA Nr
Rady Miasta Dęblin
z dnia

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Miasta Dęblin.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zmianami) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 2028) - po zaopiniowaniu przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Lublinie Państwowe Gospodarstwo Wody Polskie, projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Dęblin, Rada Miasta Dęblin uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Dęblin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr III/11/2018 Rady Miasta Dęblin z 21 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczenia wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Dęblin.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dęblin.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

RADCA PRAWNY

Anna Grobel
Lb-1322

Uzasadnienie

W związku z nowelizacją ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r., poz. 1333 ze zmianami) zachodzi konieczność dostosowania zapisów regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Dęblin.

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp z o. o. w Dęblinie przekazał projekt nowego regulaminu o którym mowa w art. 19 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 2028).

W dniu 30 sierpnia 2021 r. Rada Miasta Dęblin podjęła uchwałę Nr XLIX/290/2021 w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Dęblin w celu przekazania do zaopiniowania organowi regulacyjnemu. Zgodnie z obowiązującymi przepisami organem tym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Lublinie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Postanowieniem znak: LU.RZT.71.67.2021.KW z dnia 21 września 2021 r. Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Lublinie zaopiniował przedłożony projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Dęblin. W postanowieniu tym wskazał niezgodność zapisu § 3 ust. 1 projektu regulaminu z przepisami ustawy.

Mając na względzie zawartą w postanowieniu uwagę, zapis § 3 projektu regulaminu został uzupełniony o wymagane informacje.

Biorąc pod uwagę przedstawione informacje należy uznać podjęcie niniejszej uchwały przez Radę Miasta Dęblin za zasadne.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓWNA TERENIE MIASTA DĘBLIN

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§1.

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie miasta Dęblin w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

§2.

Ilekcroć w niniejszym regulaminie mowa o:

- 1) „ustawie” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 2028),
- 2) „regulaminie” – należy przez to rozumieć regulamin zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie miasta Dęblin,
- 3) terminy i określenia użyte w regulaminie posiadają znaczenie zdefiniowane w ustawie.

ROZDZIAŁ II MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§3.

- 1) W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest:
 - 1) dostarczać wodę w sposób ciągły i niezawodny:
 - a) w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę;
 - b) pod odpowiednim ciśnieniem, zgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami, nie niższym niż 0,05MPa, mierzonym na rurociągu zasilającym nieruchomość;
 - c) o jakości nieprzekraczających następujących parametrów:
 - odczyn: 6,5 - 9,5 pH,
 - mangan: 50 µg / dm³,
 - żelazo: 200 µg / dm³,
 - liczba bakterii Escherichia coli: 0/100 ml,
 - liczba bakterii Enterokoki: 0 / 100 ml.
 - 2) Umożliwić odbiorcy usług zlecenie wykonania ekspertyzy wodomierza głównego w przypadku, gdy ekspertyza wykaże poprawność działania wodomierza głównego, koszty ekspertyzy pokrywa odbiorca usług, w przeciwnym wypadku przedsiębiorstwo.
 - 3) Przechowywać wymieniony wodomierz główny przez okres nie krótszy niż 30 dni od daty jego wymiany.

§4.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest:
 - 1) odbierać ścieki:
 - a) w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³ na dobę,
 - b) jakości nieprzekraczającej następujących parametrów:
 - temperatury 35 °C,
 - odczyn: 6,5 - 9,5 pH,
 - zawiesiny ogólnej: 300 mg/l,
 - ChZTCr: 1100 mgO₂/l,
 - BZT5: 500 mgO₂/l,
 - Azot amonowy: 100 mgNNH₄/l,
 - Azot ogólny: 100 mgNNNo₂/l,
 - Fosfor ogólny: 10 mgP/l.
 - 2) kontrolować ilość i jakość odprowadzanych ścieków;
 - 3) dokonywać na własny koszt napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych; w tym przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy usług.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§5.

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.
2. W terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa § 6 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące wzorce umowne w szczególności Ogólne Warunki Umów, o ile się nimi posługuje.
4. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony (zgodnie ze złożonym wnioskiem).

§6.

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien określać:

- 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości co do której, wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) świadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

§7.

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 6 regulaminu, a ponadto:

- 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie,
- 4) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego.

ROZDZIAŁ IV SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§8.

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wskazania wodomierza głównego, wskazania urządzenia pomiarowego, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.
2. Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.
3. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, miasta Dęblin oraz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.
4. W przypadku braku odczytu wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wystawia się fakturę za zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków ustalając średnie zużycie wody lub odprowadzonych ścieków według zasad określonych w umowie.

§9.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.
2. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.
4. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okres

kwartalny na podstawie deklaracji jednostki Straży Pożarnej.

ROZDZIAŁ V WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§10.

1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania, adres do korespondencji,
 - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona,
 - 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe lub kanalizacyjne),
 - 4) planowaną wielkość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania,
 - 5) plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.
3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci w terminie określonym w ustawie. W sprawach skomplikowanych terminy określone w ustawie stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie, w terminie określonym w ustawie.
5. Warunki Przyłączenia do sieci są wydawane bezpłatnie i posiadają ważność dwóch lat od daty ich wydania.
6. Warunki przyłączenia nieruchomości do sieci powinny określać w szczególności:
 - 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
 - 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
 - 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
 - 4) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz ewentualne miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego mierzącego ilość odprowadzanych ścieków,
 - 5) zakres dokumentacji technicznej i zakres uzgodnień.

ROZDZIAŁ VI TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚĆ DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§11.

1. Techniczne możliwości dostępu do usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia się poprzez udostępnienie wszystkim

- zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.
2. Dostępność usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zależna od istnienia urządzeń umożliwiających świadczenie tych usług, w tym także możliwości technicznych istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, tj. stanu technicznego sieci, zdolności produkcyjnej, przepustowości oraz lokalizacji nieruchomości planowanej do przyłączenia.
 3. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:
 - 1) do budowy przyłączy wodociągowych oraz przyłączy kanalizacyjnych należy stosować wyłącznie materiały dopuszczone do użycia w budownictwie na podstawie obowiązujących przepisów,
 - 2) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od $\phi 32$ mm do $\phi 110$ mm,
 - 3) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażać w skrzynkę uliczną posadowioną trwale w gruncie (zabetonowanie, wykonanie bruku, itp.),
 - 4) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
 - 5) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od $\phi 160$ mm do $\phi 200$ mm,
 - 6) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.
 4. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:
 - 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
 - 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 1,5% dla przekroju rury $\phi 160$ mm oraz 0,5% dla $\phi 200$ mm,
 - 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

ROZDZIAŁ VII

SPOSÓB DOKONYWANIAPRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§12.

1. Ubiegający się o przyłączenie zobowiązany jest zgłosić zamiar rozpoczęcia robót związanych z budową przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
2. Zakres wymaganych dokumentów składanych wraz ze zgłoszeniem określają warunki przyłączenia.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, przy udziale wykonawcy, dokonuje protokolarnego odbioru technicznego przyłącza, celem stwierdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi.
4. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu, tzn. robót zanikających należy zgłaszać przedsiębiorstwu przez zakryciem przyłącza.
5. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:
 - 1) datę odbioru,
 - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju:

- wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaju odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 3) skład komisji odbiorowej, w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
 - 5) podpisy członków komisji.
6. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony bez uwag upoważnia odbiorcę usługi do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.
 7. Włączenia przyłącza do sieci dokonuje przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
 8. Wykonane i odebrane przyłącze stanowi własność odbiorcy usług, za wyjątkiem wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§13.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty.
6. O ograniczeniach w odbiorze ścieków wprowadzanych do kanalizacji sanitarnej przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców na zasadach określonych w umowie.
7. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla odbiorców usług.

ROZDZIAŁ IX
STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA
REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI
ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY
I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§14.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług, wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§15.

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamację odbiorca usług składa pisemnie, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w inny sposób.

§16.

W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Miasta Dęblin taryfy,
- 2) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Miasta Dęblin,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

ROZDZIAŁ X
WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE

§17.

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są:

- 1) jednostki Państwowej Straży Pożarnej,
- 2) jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych,
- 3) inne podmioty lub osoby biorące udział w działaniach jednostek wymienionych w pkt 1 i 2.

§18.

1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem, w tym w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. W przypadku poboru wody na cele ppoż. z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest dla innych odbiorców, jednostka Straży Pożarnej niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informacje o ilości pobranej wody.
3. Ilość wody pobranej na cele ppoż., wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru, jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej nie rzadziej jak raz w miesiącu.

§19.

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż 1 dzień po zdarzeniu.