

GKP.6721.1.2019

Istotne dla Stron postanowienia umowne (Załącznik nr 1 do Umowy)

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla WIŚLANA II w Dęblinie, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1945) oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzaniem planu.
2. Obszar objęty zamówieniem określa Uchwała Nr XXXIX/225/2017 Rady Miasta Dęblin z dnia 28 lutego 2017 r. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla WIŚLANA II w Dęblinie.
3. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie: 15 miesięcy od dnia podpisania umowy.
4. Zakres zamówienia obejmuje:
 - A. Wykonanie opracowania ekofizjograficznego do planu, z uwzględnieniem powiązań przyrodniczych z najbliższym otoczeniem;
 - B. Sporządzenie tekstu i rysunku planu w skali 1:1000, zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1945 z późn. zm.) i obowiązującymi w tym przedmiocie przepisami wykonawczymi oraz zgodnie z przepisami innych ustaw związanych z problematyką planowania przestrzennego;
 - C. Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko przyrodnicze projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - spełniającej wymagania określone w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2081 z późn. zm.).
 - D. Sporządzenie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu, uwzględniającej wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1587).
 - E. Prowadzenie dokumentacji formalno-prawnej dla projektu planu, w ciągu całego okresu jego sporządzania;
 - F. Skoordynowanie ustaleń projektu planu w rejonie granic jego opracowania z zapisami planów sąsiednich (obowiązujących i będących w trakcie opracowywania);
 - G. Doprowadzenie do opublikowania uchwały ws. zatwierdzenia przedmiotowej zmiany planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego;
 - H. Opracowanie projektu zmiany planu oraz planu w wersji elektronicznej;
 - I. Przygotowanie danych do zasilenia modułu iGeoPlan.
5. Wymagane jest opracowanie przedmiotu zamówienia etapami – zgodnie z harmonogramem prac projektowych.
6. Przekazanie poszczególnych etapów opracowania nastąpi na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę protokołu zdawczo-odbiorczego. Datę podpisania protokołu przez Zamawiającego traktuje się jako datę odbioru prac przez Zamawiającego i zrealizowania danego etapu.
7. Po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego, Wykonawca wystawi w terminie do 7 dni fakturę VAT za wykonanie odebranego etapu prac.

Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni po przedłożeniu faktury VAT Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania etapów w terminach nieprzekraczających:

Etap I – do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy;

Etap II – do 5 miesięcy od odebrania przez Zamawiającego Etapu I;

Etap III – do 4 miesięcy od odebrania przez Zamawiającego Etapu II.

9. Wykonawcy z wykonany etap przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

Etap I – 20 % oferowanej ceny brutto;

Etap II – 40 % oferowanej ceny brutto;

Etap III – 40 % oferowanej ceny brutto.

10. W trakcie procedury sporządzania planu Wykonawca zobowiązany jest do:

A. Udziału i prezentacji projektu planu (w zależności od potrzeb):

a) na sesjach Rady Miasta Dęblin i posiedzeniach Komisji stałych Rady Miasta Dęblin dotyczących projektu planu i jego uchwalenia,

b) na posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno–Architektonicznej w Dęblinie,

c) podczas uzgodnień i opiniowania oraz w trakcie innych czynności procedury planistycznej,

d) podczas dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu.

B. Współpracy w przygotowaniu ewentualnych autopoprawek Burmistrza Miasta Dęblin do projektu uchwały Rady Miasta Dęblin będącej przedmiotem zamówienia, stanowisk Burmistrza Miasta Dęblin do poprawek radnych, wniesionych do projektu ww. uchwały oraz do wniosków komisji Rady Miasta Dęblin

11. Forma opracowania:

A. W postaci dokumentu na papierze: 4 egzemplarze miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z rysunkiem planu w skali 1:1000 – plansza zbiorcza oraz 1 egzemplarz dokumentacji formalnoprawnej (oryginał).

B. W formie elektronicznej 2 egzemplarze na płycie CD, DVD lub innym nośniku elektronicznym.

C. Zapis w formacie XML treści uchwalonych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego wraz z załącznikami.

D. Przygotowanie danych do zasilenia modułu iGeoPlan

12. Materiały wyjściowe zostaną przekazane w ciągu 14 dni od podpisania umowy.

13. Wykonawca wykonuje całość korespondencji podpisywanej przez Burmistrza Miasta.

14. Zamawiający przekazuje w oryginałach (bądź potwierdzone za zgodność z oryginałem) złożone do projektu planu wnioski, opinie, uzgodnienia i uwagi.

15. W przypadku, gdy zaistnieje konieczność ponowienia procedury planistycznej sporządzania planu, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dodatkowych czynności planistycznych na zasadach określonych odrębną umową.