

OS
09.08.2016
Muef



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	MIASTO DĘBLIN			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Szkolenie dzieci z zakresu piłki nożnej			
4. Tytuł zadania publicznego	„Organizacja treningów piłki nożnej dla drużyny Młodzik Młodszy”			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	17.08.2016 r.	Data zakończenia	14.11.2016 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Dęblińska Szkoła Sportu Uczniowski Klub Sportowy „ORLIK” Dęblin, stowarzyszenie, ewidencja klubów sportowych prowadzona przez Starostę Ryckiego – nr ewidencyjny 56, os. Wiślana 29/14 08-530 Dęblin		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	orlikdeblin@gmail.com Łukasz Szafranek 796 375 125 Michał Sikora 605 887 498		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Opis zadania: Zadanie będzie polegało na organizacji treningów piłki nożnej w ramach realizacji „Programu pozaszkolnych zajęć sportowych” dla drużyny Młodzik Młodszy (rocznik 2005/2006). Zajęcia będą prowadzone na: obiektach sportowych Zespołu Szkół Ogólnokształcących oraz Stadionie Miejskim w Dęblinie, w wymiarze 6 godzin tygodniowo. W ramach zadania przeprowadzone zostaną dwa treningi oraz jeden mecz ligowy LZPN tygodniowo.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Niezbędny jest zakup sprzętu sportowego, który umożliwi prowadzenie treningów piłki nożnej (piłki, akcesoria treningowe, stroje sportowe itp.)

Cel:

Zachęcenie młodych mieszkańców Dębina do aktywnej formy spędzania czasu wolnego, doskonalenie umiejętności gry w piłkę nożną itp.

Grupa odbiorców:

Drużyna piłkarska Młodzik Młodszy (rocznik 2005/2006). Drużyna liczy 18 zawodników.

Przewidywany wkład osobowy lub rzeczowy:

Praca społeczna członków Klubu w zakresie przygotowania i realizacji zadania (praca administracyjna, nadzór i kontrola finansowa, planowanie treningów).

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Podniesienie poziomu sportowego u dzieci i młodzieży, zachęcenie do aktywnej formy spędzania wolnego czasu, zapobieganie nadwadze, profilaktyka uzależnień itp.

Wyposażenie drużyny Młodzik Młodszy (rocznik 2005/2006) w niezbędny sprzęt treningowy umożliwiający doskonalenie umiejętności piłkarskich.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Zakup sprzętu sportowego (piłki, akcesoria treningowe, stroje sportowe)	5000,00	5000,00	0
2.	Praca administracyjna (45h x 15 zł)	675,00	0	675,00
3.	Planowanie treningów (24h x 15 zł)	360,00	0	360,00
4.	Nadzór i kontrola finansowa (9h x 15 zł)	135,00	0	135,00
	Koszty ogółem:	6170,00	5000,00	1170,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Michał Sikora DĘBLIŃSKA SZKOŁA SPORTU
UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
"ORLIK" DĘBLIN

08-530 Dęblin, os. Wiślana 29/14
NIP: 5060114081, REG. 364707476

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data *09 08 2016r.*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

Ryki, dnia 09 sierpnia 2016 r.

EZ.4221.21.2016

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że Dęblińska Szkoła Sportu Uczniowski Klub Sportowy „ORLIK” Dęblin wpisany jest do ewidencji klubów sportowych prowadzonej przez Starostę Ryckiego w dniu 08 czerwca 2016 roku, pod numerem ewidencyjnym – 56 (Decyzja z dnia 08 czerwca 2016 roku, znak: EZ.4140/3/2016).

Skład Zarządu Klubu na dzień wystawienia zaświadczenia:

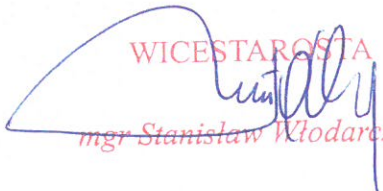
1. Łukasz Szafranek – Prezes
2. Michał Sikora – Sekretarz (Wiceprezes)
3. Dariusz Szafranek – Skarbnik (Wiceprezes)

Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zaciągania zobowiązań majątkowych:

1. Łukasz Szafranek – Prezes
2. Michał Sikora – Sekretarz (Wiceprezes)
3. Dariusz Szafranek – Skarbnik (Wiceprezes)

Cel działania:

1. Doskonalenie uzdolnień sportowych i sprawności fizycznej członków Klubu,
2. Prowadzenie szkolenia sportowego,
3. Zapewnienie członkom Klubu możliwości uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,
4. Organizowanie współzawodnictwa sportowego,
5. Uczestnictwo w imprezach sportowych,
6. Organizowanie różnych form sprawnościowych,
7. Angażowanie członków Klubu do uprawiania różnych form aktywności fizycznej,
8. Dbłość o prawidłowy rozwój psychofizyczny członków Klubu,
9. Dbłość o zdrowie członków Klubu,
10. Popularyzacja zasad sportowej rywalizacji.

WICESTAROSTA

mgr Stanisław Włodarczyk

Sporządził: mgr Michał Wesoły – inspektor w Wydziale Edukacji, Kultury, Zdrowia i Spraw Społecznych

Potwierdzam zgodność z oryginałem. Łukasz Szafranek Michał Sikora
9.08.2016