

WZÓR UMOWY

UMOWA NR/RMI/2014

zawarta w dniu r. w Dęblinie pomiędzy:
Miastem Dęblin, 08-530 Dęblin, ul. Rynek 12, tel./fax: (081) 8830001/8801911, REGON
431019419, NIP 5060026098, zwanym dalej "**Zamawiającym**", które reprezentuje:

..... -
.....
a

adres:.....,
NIP, REGON, tel.:,
faks:....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:
..... -,

o następującej treści:

§ 1.

Podstawa zawarcia umowy

Wykonawca niniejszej umowy został wyłoniony na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.).

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

Realizacja kampanii promocyjnej wraz z dostawą sprzętu i oprogramowania do Centrum Obsługi Inwestora w ramach projektu pn.: „*Marka Lotniczy Dęblin narzędziem promocji gospodarczej miasta i regionu*”, który współfinansowany jest ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007 – 2013, II Oś Priorytetowa, Działanie 2.4 schemat B - Marketing gospodarczy.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) Zadanie 1. Stworzenie portalu gospodarczego Dęblina - 1 szt.
- 2) Zadanie 2. Opracowanie ofert inwestycyjnych dla wybranych terenów - 1 kpl.
- 3) Zadanie 3. Opracowanie makiety 3 d terenów inwestycyjnych, która dotrze do inwestorów w tym w wersji elektronicznej do co najmniej 50 w wersji wydruku 3d - 1 kpl.
- 4) Zadanie 4. Promocja terenów inwestycyjnych w portalach internetowych związanych z terenami inwestycyjnymi - 1 kampania.
- 5) Zadanie 5. Nagranie piosenki (śpiewanej reklamy) wraz z teledyskiem do promocji w stacjach radiowych i kanałach internetowych - 1 kampania.
- 6) Zadanie 6. Kampania promocyjna w ogólnopolskich stacjach radiowych i portalach stacji radiowych oraz na kanałach internetowych - 1 kampania.
- 7) Zadanie 7. Nagranie filmu i spotu promującego atrakcyjność inwestycyjną Dęblina w Internecie - 1 kampania.
- 8) Zadanie 8. Organizacja wydarzenia promocyjnego skierowanego do przedsiębiorców



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- targi dla przedsiębiorczych i inwestorów – wynajem sprzętu - 1 kpl.
- 9) Zadanie 9. Organizacja wydarzenia promocyjnego skierowanego do przedsiębiorców – targi dla przedsiębiorczych i inwestorów - pozostałe - 1 kpl.
- 10) Zadanie 10. Opracowanie materiałów reklamowych – gadżety - 1 kpl.
- 11) Zadanie 11. Prezentacja multimedialna - 1 szt.
- 12) Zadanie 12. Akcje promocyjne i profil na portalu społecznościowym - 1 kampania.
- 13) Zadanie 13. Promocja w wyszukiwarkach pozycjonowanie - 1 kampania.
- 14) Zadanie 14. Aplikacja na tablet - 1 szt.
- 15) Zadanie 15. Wyposażenie COI - ICT - zakup sprzętu 1 kpl.
- 16) Zadanie 16. Wyposażenie COI- ICT - zakup WNP – 1 kpl.
- 3. Wykonawca obowiązany jest wykonać prace zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami.
- 4. Szczegółowy zakres zamówienia określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5. Szczegółowy zakres i warunki realizacji umowy zostały określone w niżej wymienionych, ułożonych według hierarchii ważności dokumentach:
 - 1) Akt niniejszej umowy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 Dokument wymieniony w pkt. 2 stanowi integralną część niniejszej umowy.
- 6. Wszystkie ewentualne nazwy wyrobów (urządzeń, materiałów, znaki towarowe) użyte w dokumentacji, określonej w ust. 4 i 5 są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Zamawiający dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie wyrobów lub technologii równoważnych pod warunkiem spełniania przez nie parametrów równoważności określonych w dokumentacji. Ciężar udowodnienia zachowania tych parametrów spoczywa na Wykonawcy.
- 7. Zakres prac obejmuje również roboty pomocnicze i towarzyszące oraz inne prace konieczne do wykonania zamówienia nie ujęte w dokumentacji, a niezbędne do wykonania ze względu na zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa.

§ 3.

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 2 umowy w terminie do dnia 31.05.2014 r.
2. Termin wykonania poszczególnych zadań, określonych w § 2 ust. 2 określi harmonogram rzeczowo – finansowy, dostarczony Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umownego terminu zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności nie zawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 4.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą rozliczenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy, strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwociezł netto, plus należny podatek VAT w wysokości zł. Łącznie wynagrodzenie wynosi zł brutto, (słownie: brutto), wynikające ze złożonej w postępowaniu przetargowym oferty.
3. Wynagrodzenie określone w ust.1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wynikające wprost z dokumentów umownych określonych w § 2 ust. 4 i 5, jak również w nich nie ujęte, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



5. Ryzyko zmian wszelkich obciążeń publiczno – prawnych z wyjątkiem zmian podatku VAT ponosi Wykonawca. Przyjęta stawka VAT do ustalenia ceny (należności) brutto została ustalona w oparciu o przepisy ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) obowiązujące w dniu podpisania umowy. W razie ustawowej zmiany stawki VAT w trakcie realizowania umowy – w zakresie dotyczącym jej przedmiotu – cena (należność) zostanie odpowiednio zmieniona. Przy wystawianiu faktur VAT zostanie zastosowana stawka VAT obowiązująca w dniu sprzedaży (w dniu powstania obowiązku podatkowego).
6. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej po odbiorze końcowym i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
7. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury niebudzący wątpliwości dowód, (w szczególności oświadczenie podwykonawcy(ów) lub bankowe potwierdzenie realizacji płatności na rzecz podwykonawcy(ów)), że dokonał zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy(ów).
8. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, jednak nie wcześniej niż po przedstawieniu przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 7. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku stwierdzenia istotnych braków lub wad przy odbiorze końcowym usługi, Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej po protokolarnym potwierdzeniu ich usunięcia przez Zamawiającego.
10. Zamawiający będzie upoważniony do dokonania zapłaty należności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy bezpośrednio na rzecz podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego, co będzie miało skutek prawidłowego spełnienia takiego świadczenia Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w tej części wynagrodzenia. Zamawiający może z tego upoważnienia skorzystać w szczególności, jeżeli Wykonawca nie wykaże zgodnie z ust. 7, że dokonał zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek na rzecz podwykonawcy. Zamawiający niezwłocznie, jednak, nie później niż na co najmniej 7 dni roboczych przed planowaną realizacją bezpośredniego przelewu na konto podwykonawcy powiadamia Wykonawcę o powyższym zamiarze.
11. Wykonawca w terminie 7 dni od poinformowania go o zamiarze bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy może wnieść pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
12. Zamawiający w razie wniesienia przez Wykonawcę pisemnych uwag w określonym w ust. 11 terminie, jest uprawniony do:
 - 1) zaniechania przez niego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w razie wykazania przez Wykonawcę niezasadności roszczenia podwykonawcy;
 - 2) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykazał on zasadność takiej zapłaty udokumentowaną przedłożonymi Wykonawcy fakturami lub rachunkami;
 - 3) złożenia do depozytu sądowego spornej kwoty na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.- w terminie 7 dni od doręczenia mu pisma Wykonawcy zawierającego uwagi.
13. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe, po odebraniu części zamówienia, wykonanych zgodnie z zaakceptowanym przez strony harmonogramem rzeczowo – finansowym, na podstawie częściowego protokołu odbioru i faktury częściowej.

§ 5.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców:
-
-
- (Zakres rzeczowy i udział Podwykonawców)
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jak by to były jego własne.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 6.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że wykonany przedmiot umowy nie będzie obciążony żadnymi prawami osób trzecich.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 jest chroniony przepisami prawa autorskiego,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



zgodnie z wymogami ustawowymi.

Wykonawca, z chwilą podpisania przez strony protokołu odbioru, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne w zakresie wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy pól eksploatacji, a w szczególności pól eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, takich jak :

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 7.

Odbiór usługi

1. Zamawiający dokona weryfikacji przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od daty otrzymania kompletu dokumentacji lub wykonania usługi, będącej przedmiotem zamówienia (protokół zdawczo-odbiorczy).
2. W przypadku stwierdzenia w okresie, o którym mowa w ust. 1 faktu nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad w terminie do 14 dni od daty zawiadomienia.
3. Postanowienia zawarte w ust. 2 nie zwalniają Wykonawcy od obowiązku nieodpłatnego i niezwłocznego usuwania wad stwierdzonych po dokonaniu pełnej zapłaty za przedmiot umowy.

§ 8.

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w przypadku:
 - 1) urzędowej zmiany podatku VAT, wynagrodzenie umowne ulega odpowiedniej zmianie,
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 3) zmiany materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu wykonania usługi, pod warunkiem zamiany na materiały, urządzenia i sprzęt posiadające co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty oraz pod warunkiem nie zwiększania ceny,
 - 4) Wykonawca może wnioskować o dokonanie zmiany personelu kierującego budową w następujących przypadkach:
 - a) śmierci, choroby lub innego zdarzenia losowego uniemożliwiającego pełnienie funkcji,
 - b) nie wywiązywania się tej osoby z obowiązków wynikających z umowy,
 - 5) Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany personelu kierującego wykonaniem zamówienia jeśli uzna, że nie spełnia on w sposób należyty obowiązków wynikających z umowy,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 6) powierzenia Podwykonawcy określonego zakresu zamówienia lub zmiana zakresu powierzonych obowiązków, jak również zmianę Podwykonawcy, po uprzednim zaakceptowaniu przez Zamawiającego wybranego Podwykonawcy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umownego terminu zakończenia wykonania usługi w przypadku:
 - 1) zawieszenia prac przez Zamawiającego,
 - 2) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,
 - 3) zlecenia Wykonawcy lub innemu podmiotowi wykonania usług mających wpływ na termin wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia,
 - 4) wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych, które mają wpływ na realizację zamówienia publicznego,
 - 5) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
 - 6) przedłużenia się uzgodnień zewnętrznych przez podmioty do tego upoważnione.
4. Termin wykonania umowy może zostać wydłużony maksymalnie o czas opóźnienia spowodowanego wymienionymi w ust. 3 okolicznościami.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Zmiany postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
7. Warunkiem wprowadzenia istotnych zmian zawartej umowy jest podpisanie sporządzonego przez strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu zmieniającego umowę.
8. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami,

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub z własnej winy przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje go przez okres 5 dni pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z umową,
 - 4) Wykonawca zlecił realizację części przedmiotu Podwykonawcom bez wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
 - 5) W sytuacji określanej w § 5 ust. 13. Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy, powierzyć poprawienie wad na koszt Wykonawcy i dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.



§ 10.

Kary umowne

1. Formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:
 - a) za zwłokę w ukończeniu przedmiotu umowy, jak również za zwłokę w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym usługi, w przypadku dokonania odbioru – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.
 - c) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia należnego podwykonawcy,
 - d) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki,
 - e) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 % wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy,
 - f) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w okolicznościach, o których mowa w § 8, ust. 14 umowy w wysokości 1% wartości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu zgodnie z § 4 ust. 2 umowy wynagrodzenia.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części przedmiotu umowy udokumentowane i potwierdzone przez Inspektora nadzoru.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 11.

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez stronę powołującą się na nią.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
4. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim. Językiem porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą będzie język polski.
5. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres podany w umowie.
6. Każda ze stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

