

## **REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO „MÓJ RYNEK” przy ulicy Niepodległości w Dęblinie**

### § 1

1. Targowisko przy ulicy Niepodległości w Dęblinie jest czynne codziennie z wyłączeniem świąt, w tym:
  - w każdą środę od godz. 5<sup>00</sup> do godz. 13<sup>00</sup>,
  - w pozostałe dni tygodnia w godzinach ustalonych przez Zarządcę targowiska.
2. Targowisko miejskie jest własnością Miasta Dęblin.
3. Targowiskiem zarządza – Zarządca wyznaczony przez Burmistrza Miasta Dęblin.
4. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Burmistrz Miasta Dęblin.

### § 2

1. Handel na targowisku jest dozwolony na zasadach określonych prawem i niniejszym regulaminem.
2. Do wykonywania handlu na targowisku upoważnione są osoby fizyczne, prawne oraz inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogące uczestniczyć w obrocie towarowym.

### § 3

1. Targowisko jest oznaczone tablicą informacyjną o treści **TARGOWISKO MIEJSKIE „MÓJ RYNEK” w Dęblinie, ul. Niepodległości** oraz tablicą informującą, że modernizacja targowiska jest współfinansowana ze środków EFRROW w ramach PROW i oznaczona zgodnie z wytycznymi z książki wizualizacji znaku marki PROW na lata 2007-2013.
2. Podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania targowiska tj. nazwa i adres właściciela i zarządcy targowiska z podaniem jego siedziby i telefonu, wysokość opłaty targowej, wysokość opłat za korzystanie z urządzeń targowych oraz za inne usługi świadczone przez zarządcę targowiska, oraz wewnętrzne informacje i ogłoszenia dotyczące funkcjonowania targowiska udostępnia się w budynku administracyjno-magazynowym i na stronie internetowej [www.deblin.pl](http://www.deblin.pl).

### § 4

1. Targowisko jest utwardzone, oświetlone, przyłączone do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i elektroenergetycznej, ma zadaszone 50 % powierzchni handlowej, posiada miejsca parkingowe, budynek administracyjno-magazynowy z częścią sanitarnohigieniczną.
2. Targowisko podzielone jest na sekcje:
  - sprzedaży produktów rolno-spożywczych,
  - sprzedaży pozostałych artykułów,
  - miejsca przeznaczone do handlu z samochodów,
  - sprzedaży z ręki, koszyka.
3. Sekcja sprzedaży produktów rolno-spożywczych zajmuje 50% powierzchni handlowej targowiska.
4. Wjazd pojazdów w celu dostawy towarów na stoiska dozwolony jest do godz. 6<sup>00</sup> w środy i do godz. 8<sup>00</sup> w pozostałe dni targowe.
5. W przypadku braku zainteresowania sprzedażą towarów rolno-spożywczych lub pozostałych

towarów do godz. 8<sup>00</sup>, dopuszcza się możliwość zagospodarowania niewykorzystanych miejsc sekcji rolno-spożywczej poprzez sprzedaż innych towarów i artykułów lub możliwość zagospodarowania niewykorzystanych sekcji handlu pozostałymi towarami poprzez sprzedaż produktów rolno-spożywczych.

## § 5

1. Na targowisku dozwolony jest handel wszystkimi towarami dopuszczonymi do obrotu w Polsce, z wyjątkiem:
  - 1) napojów alkoholowych,
  - 2) materiałów pędnych,
  - 3) trucizn,
  - 4) środków ochrony roślin,
  - 5) leków,
  - 6) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i artykułów pirotechnicznych,
  - 7) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.
2. Na targowisku zabroniony jest handel żywymi zwierzętami.

## § 6

Na targowisku zabrania się:

- 1) spożywania napojów alkoholowych i używania środków odurzających;
- 2) organizowania i prowadzenia gier hazardowych i oszukańczych;
- 3) samowolnej zmiany usytuowania stoiska handlowego i wydzielonej powierzchni sprzedaży, zamiany, a także odstępowania miejsc sprzedaży;
- 4) składowania i sprzedaży towarów w ciągach komunikacyjnych;
- 5) wprowadzania psów (nie dotyczy psów przewodników);
- 6) wjeżdżania pojazdami na teren targowiska, w innym celu niż rozładunek towarów lub zajęcie miejsca w sekcji sprzedaży z pojazdów;
- 7) parkowania pojazdów i rowerów, z wyłączeniem miejsc do tego wyznaczonych;
- 8) wprowadzania rowerów na teren targowiska;
- 9) ustawiania kiosków i straganów.

## § 7

Sprzedający na targowisku zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania regulaminu targowiska;
- 2) utrzymania czystości i porządku stanowisk handlowych, na których prowadzą sprzedaż oraz po zakończeniu sprzedaży do zebrania, posegregowania i usunięcia posegregowanych odpadów do wydzielonych pojemników zlokalizowanych na terenie targowiska;
- 3) używania narzędzi pomiarowych, mających ważne cechy legalizacyjne oraz takiego ich ustawienia, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności mierzenia oraz ważenia;
- 4) umieszczania w sposób widoczny cen towarów wystawionych do sprzedaży;
- 5) umieszczenia w widocznym miejscu informacji zawierającej:
  - a) osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej – imię i nazwisko, dane identyfikujące pochodzenie towaru,
  - b) przedsiębiorcy – nazwę przedsiębiorcy, siedzibę nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub nr KRS,
  - c) producenci rolni – imię i nazwisko, nr gospodarstwa oraz gminę, w której położone jest gospodarstwo.
- 6) zajmowania i korzystania do celów handlowych wyłącznie z miejsc sprzedaży wskazanych

- przez zarządcę targowiska;
- 7) wniesienia opłaty targowej oraz innych opłat za korzystanie z urządzeń targowych oraz za inne usługi świadczone przez zarządcę targowiska;
  - 8) posiadania przy sobie dokumentu umożliwiającego ustalenie ich tożsamości przez zarządcę targowiska oraz innych dokumentów umożliwiających określenie legalności prowadzonej działalności handlowej.

#### § 8

1. Do zadań zarządcy targowiska należy:
  - 1) pobieranie opłaty targowej, za pośrednictwem wyznaczonych inkasentów według obowiązujących stawek ustalonych uchwałą Rady Miasta Dęblin;
  - 2) umieszczanie na tablicy ogłoszeń, aktualnych dokumentów dot. funkcjonowania targowiska, w tym:
    - a) informacji o prowadzącym targowisko,
    - b) regulaminu targowiska,
    - c) uchwały Rady Miasta Dęblin ustalającej wysokość dziennej stawki opłaty targowej,
    - d) informacji o wysokości opłat za korzystanie z urządzeń targowych oraz za inne usługi świadczone przez Zarządcę targowiska i wysokość opłaty za rezerwację,
  - 3) utrzymanie porządku i czystości na terenie targowiska;
  - 4) bieżąca konserwacja i utrzymanie w sprawności infrastruktury targowiska;
  - 5) organizacja technicznej obsługi targowiska.
2. Zarządca targowiska ma prawo do:
  - 1) ustalania i pobierania opłaty za korzystanie z urządzeń targowych oraz za inne świadczone przez niego usługi;
  - 2) pobierania w imieniu Miasta Dęblin opłaty za rezerwację stanowisk handlowych.

#### § 9

1. Ustawienie stoiska handlowego wymaga pisemnej zgody właściciela targowiska.
2. Zasady wynajmowania (rezerwacji) miejsc sprzedaży na targowisku miejskim ustala Burmistrz Miasta Dęblin.
3. Zajęcie więcej niż jednego wydzielonego stanowiska wymaga wnoszenia opłat za każde stanowisko oddzielnie.
4. Wszelkie sprawy nie umieszczone w regulaminie należy uzgadniać z zarządcą targowiska.

#### § 10

Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia Zarządzający targowiskiem.

#### § 11

Zmiana postanowień regulaminu następuje uchwałą Rady Miasta Dęblin.