

**REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO  
przy ulicy 15 Pułku Piechoty "Wilków" w Dęblinie**

§ 1

1. Targowisko przy ulicy 15 Pułku Piechoty "Wilków" w Dęblinie jest czynne codziennie od godz. 5<sup>00</sup> do godz. 18<sup>00</sup>, z wyłączeniem świąt).
2. Targowisko miejskie jest własnością Miasta Dęblin.
3. Targowiskiem zarządza – Zarządca wyznaczony przez Burmistrza Miasta Dęblin.
4. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Burmistrz Miasta Dęblin.

§ 2

1. Handel na targowisku jest dozwolony na zasadach określonych prawem i mniejszym regulaminem.
2. Do wykonywania handlu na targowisku upoważnione są osoby fizyczne, prawne oraz inne jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

§ 3

1. Na targowisku dozwolony jest handel wszystkimi towarami dopuszczonymi do obrotu w Polsce, z wyjątkiem:
  - 1) napojów alkoholowych,
  - 2) materiałów pędnych,
  - 3) trucizn,
  - 4) środków ochrony roślin,
  - 5) leków,
  - 6) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i artykułów pirotechnicznych,
  - 7) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.
2. Na targowisku zabroniony jest handel żywymi zwierzętami.

§ 4

Na targowisku zabrania się:

- 1) spożywania napojów alkoholowych i używania środków odurzających;
- 2) organizowania i prowadzenia gier hazardowych i oszukańczych;
- 3) naruszania przepisów budowlanych, porządkowych, sanitarnych i przeciwpożarowych;
- 4) samowolnej zamiany usytuowania stoiska handlowego i wydzielonej powierzchni sprzedaży;
- 5) składowania i sprzedaży towarów w ciągach komunikacyjnych.

§ 5

Sprzedający na targowisku zobowiązani są:

- 1) do przestrzegania regulaminu targowiska;
- 2) utrzymania czystości i porządku stanowisk handlowych, na których prowadzą sprzedaż oraz po zakończeniu sprzedaży do zebrania, posegregowania i usunięcia posegregowanych odpadów do wydzielonych pojemników zlokalizowanych na terenie targowiska;
- 3) do używania narzędzi pomiarowych, mających ważne cechy legalizacyjne oraz takiego

- ich ustawienia, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności mierzenia oraz ważenia;
- 4) umieszczania w sposób widoczny cen towarów wystawionych do sprzedaży.

## § 6

1. Do zadań Zarządcy targowiska należy:
  - 1) pobieranie opłaty targowej, za pośrednictwem wyznaczonych inkasentów według obowiązujących stawek ustalonych uchwałą Rady Miasta Dęblin;
  - 2) umieszczanie na tablicy ogłoszeń, aktualnych dokumentów:
    - a) informacji o prowadzącym targowisko,
    - b) regulaminu targowiska,
    - c) uchwały Rady Miasta Dęblin ustalającej wysokość dziennej stawki opłaty targowej,
    - d) informacji o wysokości opłat za korzystanie z urządzeń targowych oraz za inne usługi świadczone przez Zarządcę targowiska i wysokość opłaty za rezerwację,
    - e) utrzymania porządku i czystości na terenie targowiska,
    - f) bieżąca konserwacja i utrzymanie w sprawności infrastruktury targowiska.
2. Zarządca targowiska ma prawo do:
  - 1) ustalania i pobierania opłaty za korzystanie z urządzeń targowych oraz za inne świadczone przez niego usługi;
  - 2) pobierania w imieniu Miasta Dęblin opłaty za rezerwację stanowisk handlowych.

## § 7

1. Ustawienie stoiska handlowego wymaga pisemnej zgody prowadzącego targowisko.
2. Zasady wynajmowania (rezerwacji) miejsc sprzedaży na targowisku miejskim ustala prowadzący targowisko.
3. Zajęcie więcej niż jednego wydzielonego stanowiska wymaga wnoszenia opłat za każde stanowisko oddzielnie.
4. Wszelkie sprawy nie umieszczone w regulaminie należy uzgadniać z prowadzącym targowiska.

## § 8

Książkę skarg i wniosków przechowuje i udostępnia Zarządzający targowiskiem.

## § 9

Zmiana postanowień regulaminu następuje uchwałą Rady Miasta Dęblin.