

ZARZĄDZENIE NR 49.2015
BURMISTRZA MIASTA DĘBLIN
z dnia 28 kwietnia 2015 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury składników majątku
Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Stawach

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym(Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami) , art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 ze zmianami) , załącznika nr 3 do Zarządzenia Burmistrza Miasta Dęblin Nr 67.2012 z dnia 10 sierpnia 2012 r. tj. instrukcji w sprawie zasad przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji aktywów i pasywów jednostki oraz Uchwały NR VIII/43/2015 Rady Miasta Dęblin z dnia 24.04.2015 r. w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Stawach zarządzam, co następuje:

§ 1

Przeprowadzić inwentaryzację składników majątku w drodze spisu z natury w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Stawach.

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić i rozliczyć w terminie od dnia 5 maja 2015 r. do dnia 31 sierpnia 2015 r.

§ 3

W celu przeprowadzenia spisu z natury składników majątku szkoły, ustalenia przyczyn różnic inwentaryzacyjnych, określenia wniosków związanych ze sposobem ich rozliczenia, a także dokonania oceny przydatności składników objętych spisem, powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Barbara Sołtys - Przewodnicząca Komisji,
2. Joanna Antoniewicz – Członek Komisji,
3. Małgorzata Molenda – Członek Komisji,
4. Iwona Królikowska – Członek Komisji,
5. Mariusz Kulina – Członek Komisji,
6. Zofia Banaszek – Członek Komisji,
7. Małgorzata Ogorzała – Członek Komisji.

§ 4

Osoby powołane do pracy w Komisji Inwentaryzacyjnej zobowiązane są do rzetelnego i prawidłowego, zgodnego z obowiązującymi przepisami przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych.

§ 5

Za przeprowadzenie inwentaryzacji odpowiedzialną jest Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 6

Za prawidłowe rozliczenie inwentaryzacji, w tym ustalenie wartości spisanych z natury składników majątku oraz ustalenie powstałych różnic odpowiedzialny jest Główny Księgowy likwidowanej placówki oraz Skarbnik Miasta Dęblin.

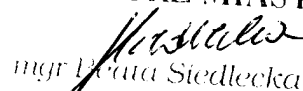
§ 7

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej oraz Skarbnikowi Miasta Dęblin.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA


mgr Beata Siedlecka

RADCA PRAWNY
Lb. 1789

Marta Maziarczyk