

**ZARZĄDZENIE Nr 100.2016**  
**Burmistrza Miasta Dęblin**  
**z dnia 2 września 2016 roku**

**w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji okresowej składników majątkowych Urzędu Miasta Dęblin oraz powołania komisji inwentaryzacyjnej.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446, ze zm.), art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r., poz. 1047), załącznika nr 3 do Zarządzenia Burmistrza Miasta Dęblin Nr 59.2016 z dnia 29 kwietnia 2016 r., tj. instrukcji w sprawie zasad przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji aktywów i pasywów jednostki, postanawia się, co następuje:

§ 1

Przeprowadzić pełną inwentaryzację okresową rzeczowych składników majątkowych Urzędu Miasta Dęblin wg stanu na dzień 31 grudnia 2016 r., poprzez dokonanie spisu z natury.

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić i rozliczyć w terminie od 1 października 2016 roku do dnia 15 stycznia 2017 roku.

§ 3

W celu przeprowadzenia spisu z natury rzeczowych składników majątkowych Urzędu Miasta Dęblin, ustalenia przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych oraz postawienia wniosków, co do sposobu ich rozliczenia, a także dokonania oceny przydatności składników majątkowych objętych spisem, powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Dziubka Michał – Sekretarz Miasta Dęblin – Przewodniczący Komisji,
2. Kalbarczyk Halina – Inspektor ds. administracyjnych,
3. Socha Agnieszka – Pomoc administracyjna,
4. Ochota Justyna – Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjno - Administracyjnego,
5. Kłós Magdalena – Podinspektor OS,
6. Ostrach Agnieszka – Podinspektor BRM,
7. Dudkowska Joanna – Inspektor RMI,
8. Daniel Marcin – Inspektor GMK,
9. Kipert Katarzyna – Referent FN,
10. Kulińska-Nowak Anna – Podinspektor FN,

11. Ochota Magdalena – Podinspektor FN,

12. Kulina Mariusz – Administrator Bezpieczeństwa Informacji.

Osoby powołane na członków Komisji Inwentaryzacyjnej zobowiązane są do rzetelnego i prawidłowego – zgodnie z obowiązującymi przepisami – przeprowadzenia spisu z natury.

§ 4

Za rozliczenie inwentaryzacji, tj. wycenę i ustalenie wartości spisanych z natury składników majątkowych, ustalenia różnic inwentaryzacyjnych i ich rozliczenie odpowiedzialny jest Skarbnik Miasta Dęblin.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej oraz Skarbnikowi Miasta Dęblin.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ MIASTA**

*Beata Siedlecka*  
mgr Beata Siedlecka