

**Zarządzenie Nr 14.2019**  
**Burmistrza Miasta Dęblin**  
**z dnia 8 lutego 2019 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań o charakterze pożytku publicznego w 2019 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity, Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zmianami) oraz art. 13 w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity, Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zmianami), zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań o charakterze pożytku publicznego w 2019 r., w zakresie:
  - a) kultury fizycznej i sportu,
  - b) zdrowia,
  - c) kultury i tradycji,
  - d) turystyki.
2. Zlecenie powyższych zadań nastąpi w formie wspierania realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi Załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

**§ 2**

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity, Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zmianami), prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie zadań wymienionych w ogłoszeniu.

**§ 3**

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Dęblin,
- c) na stronie internetowej miasta [www.deblin.pl](http://www.deblin.pl).

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Dęblin.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**BURMISTRZ MIASTA**  
  
mgr Beata Siedlecka

## BURMISTRZ MIASTA DĘBLIN

działając na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity, Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zmianami) oraz rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057), zgodnie z uchwałą Nr II/8/2018 Rady Miasta Dęblin z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Miasta Dęblin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”

### o g ł a s z a

**otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego w 2019 roku w formie wsparcia zadania.**

#### **I. Rodzaje zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.**

1. Konkurs ofert dotyczy następujących zadań:

- **z zakresu kultury fizycznej i sportu – 50 000 zł**

**zadanie nr 1.** Organizacja szkolenia w piłkę nożną oraz udział w rozgrywkach.

**zadanie nr 2.** Organizacja szkolenia w tenisa stołowego lub ziemnego, udział w rozgrywkach i turniejach.

**zadanie nr 3.** Szkolenie w sportach walki oraz udział w rozgrywkach.

**zadanie nr 4.** Organizacja zajęć, zawodów lub rozgrywek sportowo-rekreacyjnych.

**zadanie nr 5.** Szkolenie dzieci i młodzieży w lekkoatletyce oraz organizacja i udział w zawodach.

**zadanie nr 6.** Szkolenie dzieci i młodzieży w piłce siatkowej oraz udział w turniejach i rozgrywkach.

**zadanie nr 7.** Organizacja imprez sportowych upowszechniających bieganie.

**zadanie nr 8.** Upowszechnianie żeglarstwa i innych sportów wodnych wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych.

- **z zakresu zdrowia – 3 000 zł**

**zadanie nr 9.** Organizacja akcji i imprez dotyczących profilaktyki i ochrony zdrowia.

**zadanie nr 10.** Prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjnej oraz udzielanie pomocy osobom dotkniętym chorobami cywilizacyjnymi.

**zadanie nr 11.** Prowadzenie działań w zakresie profilaktyki chorób i promocji zdrowia poprzez edukację zdrowotną i aktywny wypoczynek.

- **z zakresu kultury i tradycji – 16 000 zł**

**zadanie nr 12.** Przygotowanie publikacji, organizacja spotkań, seminariów, konferencji, wystaw o tematyce historyczno-lokalnej.

**zadanie nr 13.** Organizacja inscenizacji i rekonstrukcji historycznych.

**zadanie nr 14.** Organizacja koncertów i innych wydarzeń kulturalnych.

**zadanie nr 15.** Pielęgnowanie tradycji narodowej, prowadzenie działań w zakresie rozwoju

świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

**zadanie nr 16.** Działalność kulturalno-społeczna a także jej popularyzowanie wśród społeczeństwa.

- **z zakresu turystyki – 3 000 zł**

**zadanie nr 17.** Organizacja imprez, konkursów turystyczno-krajoznawczych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych.

**zadanie nr 18.** Prowadzenie działań w zakresie promocji turystyki w Dęblinie.

2. Wymienione w pkt 1 środki finansowe przeznaczone na realizację zadań mogą zostać zmniejszone w przypadku, gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

3. Miasto Dęblin zastrzega sobie prawo odwołania otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.

## **II. Zasady przyznawania dotacji i termin składania ofert.**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi w formie wsparcia realizacji tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
2. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity, Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zmianami).
3. Oferent może złożyć jedną ofertę na dane zadanie lub kilka ofert (każda na inne zadanie) będących przedmiotem konkursu. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 działające wspólnie, mogą złożyć ofertę wspólną.
5. Ofertę należy złożyć na formularzu zawartym w załączniku Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300).
6. Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta Dęblin lub korespondencyjnie na adres 08-530 Dęblin ul. Rynek 12, w terminie do 4 marca 2019 r. do godziny 17.00.
7. Miasto Dęblin może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dofinansowania i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
8. Zleceniobiorcy są zobowiązani do:
  - a) korekty harmonogramu oraz kalkulacji przewidywanych kosztów zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
  - b) prowadzenia rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja,
  - c) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania,
  - d) sporządzenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania w terminie określonym w umowie.

## **III. Warunki i termin realizacji zadania.**

1. Realizacja zadań musi nastąpić w 2019 roku, obejmując okres po terminie podpisania umowy do najpóźniej **30 listopada 2019 r.**

2. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, aby podmiotami działań w maksymalnym stopniu byli mieszkańcy miasta Dęblin.
3. Przygotowanie zawodowe kadry merytorycznej winno umożliwiać właściwe i pełne zrealizowanie zadania.
4. Warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie zawartej przez Miasto Dęblin z podmiotem uprawnionym, wyłonionym po rozpatrzeniu oferty.
5. Wszelkie zmiany związane z harmonogramem oraz zmiany merytoryczne wynikłe w trakcie realizacji zadania, powinny być zgłaszane pisemnie do Burmistrza Miasta Dęblin w formie prośby o akceptację.
6. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity, Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zmianami), Miasto Dęblin zlecając zadanie publiczne ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności: stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności, jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych oraz prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.
7. Warunkiem zawarcia umowy jest dostarczenie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania:
  - a) zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania,
  - b) zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów,
  - c) odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (lub wydruku ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ems.ms.gov.pl>), innego rejestru lub ewidencji,
  - d) w przypadku uczniowskich klubów sportowych – zaświadczenia z ewidencji klubów sportowych prowadzonych przez starostę, zawierającego dane z rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz.U. z 2011 r. nr 243, poz. 1449),
  - e) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokumentu potwierdzającego upoważnienie do działania w imieniu oferentów.

#### **IV. Tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert.**

1. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert Burmistrz Miasta Dęblin powołuje komisję konkursową, która opiniuje złożone oferty wg kryteriów wskazanych w ustawie oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 109.2016 Burmistrza Miasta Dęblin z dnia 6 września 2016 r. w sprawie wprowadzenia zasad zlecania, realizacji i rozliczenia dotacji udzielanych z budżetu Miasta Dęblin w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity, Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zmianami).
2. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i wysokości udzielonej dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Dęblin po zapoznaniu się z dokumentacją konkursu.
3. W otwartym konkursie ofert, w poszczególnych zadaniach może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
4. Wybór ofert nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
  - a) **oceny formalnej** – zgodność złożonej oferty ze wzorem oferty i ogłoszeniem o konkursie, kompletność dokumentacji,
  - b) **oceny merytorycznej:**
    - możliwość realizacji zadania przez oferenta – posiadanie doświadczenia, potencjału ludzkiego, ekonomicznego, rzeczowego, posiadane rekomendacje,
    - jakość, zasięg projektu, liczba uczestników, zasadność realizacji projektu - znaczenie dla potrzeb mieszkańców miasta, oryginalność, realność wykonania, pozyskanie do współpracy i współfinansowania projektu innych partnerów,
    - realność i rzetelność planowanych działań, wielkość środków własnych

i pozyskanych z innych źródeł oraz pozafinansowy wkład własny w realizację zadania (wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczne członków)

- efekty realizacji zadania – trwałość, powtarzalność,
  - rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań zleconych w okresach poprzednich.
5. Komisja konkursowa dokonuje oceny oferty, przyznając liczbę punktów w skali od 0 do 10.
  6. Oferty, które z oceny merytorycznej uzyskają średnią liczbę punktów poniżej 6, nie otrzymują dofinansowania.
  7. Wybór ofert nastąpi najpóźniej w terminie 14 dni od daty wyznaczonej do składania ofert.

**V. Zrealizowane w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zmianami).**

Rok 2018:

**Tryb otwartego konkursu ofert:**

• **z zakresu kultury fizycznej i sportu – 45 000 zł**

zadanie Nr 1. Organizacja szkolenia w piłkę nożną oraz udział w rozgrywkach.

- 1) Uczniowski Klub Sportowy „Gabaryty” w Dęblinie – „Organizacja szkolenia w piłkę nożną oraz udział w rozgrywkach” – 8 000 zł
- 2) Miejski Klub Sportowy „Czarni-Orlęta” Dęblin – „Organizacja działalności sportowej MKS „Czarni-Orlęta” Dęblin w zakresie szkolenia piłkarskiego dzieci, młodzieży i dorosłych oraz udział w rozgrywkach ligowych” – 8 000 zł
- 3) Dęblińska Szkoła Sportu Uczniowski Klub Sportowy „ORLIK Dęblin” - „Szkolenie z zakresu piłki nożnej oraz udział w rozgrywkach LZPN w sezonie 2018 r. dla drużyn dziecięcych i młodzieżowych” – 8 000 zł

zadanie Nr 2. Organizacja szkolenia w tenisa stołowego lub ziemnego, udział w rozgrywkach i turniejach.

- 1) Uczniowsko-Miejski Klub Tenisa Stołowego „LOB” - „Szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych w tym również niepełnosprawnych w zakresie gry w tenis stołowy, organizacja i udział w turniejach oraz rozgrywkach” – 2 000 zł
- 2) Dębliński Klub Tenisowy „OPEN” – „Organizacja działalności sportowej DKT „OPEN” w zakresie przygotowania obiektów i szkolenia sportowego dzieci, młodzieży i dorosłych. Nauka i popularyzacja gry w tenisa ziemnego” – 2 800 zł

zadanie Nr 3. Szkolenie dzieci i młodzieży w sportach walki oraz udział w rozgrywkach.

- brak ofert

zadanie Nr 4. Organizacja zajęć, zawodów i rozgrywek sportowo-rekreacyjnych.

- 1) Polski Związek Wędkarski Okręg w Lublinie - Koło Nr 4 Dęblin Miasto – „Organizacja sportu wędkarskiego w Dęblinie” – 1 700 zł
- 2) Dęblińskie Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych DISON – „XV Integracyjny Bieg Orłat - Dęblin 2018” – 6 000 zł

zadanie Nr 5. Szkolenie dzieci i młodzieży w lekkoatletyce oraz organizacja i udział w zawodach.

- 1) Międzyszkolny Uczniowsko-Ludowy Klub Sportowy „LIBERO” przy ZSZ Nr 2 w Dęblinie - „Szkolenie dzieci i młodzieży w lekkoatletyce oraz organizacja i udział w zawodach” – 2 000 zł

zadanie Nr 6. Szkolenie dzieci i młodzieży w piłce siatkowej oraz udział w turniejach i rozgrywkach.

- 1) Międzyszkolny Uczniowsko-Ludowy Klub Sportowy „LIBERO” przy ZSZ Nr 2 w Dęblinie- „Szkolenie dzieci i młodzieży w piłce siatkowej oraz udział w turniejach i rozgrywkach” – 2 500 zł

zadanie Nr 7. Organizacja imprez sportowych upowszechniających bieganie.

- 1) Dęblińskie Stowarzyszenie Sportowe ORLETA - „V Dębliński Bieg Uliczny – Dęblin 2018” - 4 000 zł

• **z zakresu zdrowia – 3 000 zł**

zadanie Nr 8. Organizacja akcji i imprez dotyczących profilaktyki i ochrony zdrowia.

- 1) Chorągiew Lubelska Związku Harcerstwa Polskiego – „Warsztaty z pierwszej pomocy przedmedycznej dla dzieci i młodzieży II” - 1 500 zł

zadanie Nr 9. Prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjnej oraz udzielanie pomocy osobom dotkniętym chorobami cywilizacyjnymi.

- 1) Polskie Stowarzyszenie Diabetyków Zarząd Główny w Warszawie – „Cukrzyca plaga XXI wieku” – 1 500 zł

zadanie Nr 10. Prowadzenie działań w zakresie profilaktyki chorób i promocji zdrowia poprzez edukację zdrowotną i aktywny wypoczynek.

- brak ofert

• **z zakresu kultury i tradycji – 12 000 zł**

zadanie Nr 11. Przygotowanie publikacji, organizacja spotkań, seminariów, konferencji, wystaw o tematyce historyczno-lokalnej - brak dofinansowania

zadanie Nr 12. Organizacja inscenizacji i rekonstrukcji historycznych - brak ofert

zadanie Nr 13. Organizacja koncertów i innych wydarzeń kulturalnych.

- 1) Towarzystwo Przyjaciół Dęblina – „IV Międzynarodowe spotkania z muzyką organową w Dęblinie” – 12 000 zł

zadanie Nr 14. Pielęgnowanie tradycji narodowej, prowadzenie działań w zakresie rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej - brak dofinansowania

zadanie Nr 15. Działalność kulturalno-społeczna a także jej popularyzowanie wśród społeczeństwa - brak ofert

• **z zakresu turystyki – 2 000 zł**

zadanie Nr 16. Organizacja imprez, konkursów turystyczno-krajoznawczych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych.

- 1) Chorągiew Lubelska Związku Harcerstwa Polskiego – Dębliński Szczep ZHP „Feniks” - „Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży z nauką pływania kajakiem”- 2 000 zł

**Tryb pozakonkursowy – 1 000 zł**

- 1) Dęblińskie Stowarzyszenie Sportowe ORLETA – „Organizacja biegu dla dzieci w ramach V Dęblińskiego Biegu Ulicznego – Dęblin 2018” – 1 000 zł

Rok 2019 - brak dotacji

**BURMISTRZ MIASTA**  
*mgr Beata Siedlecka*